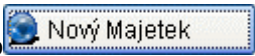


# Umístění hromadného majetku bez modulu Umístění majetku

---



## Pracovní postup

1. zvolíme tlačítko .
2. pokračujeme standardním způsobem pro zavedení, pořízení a zavedení majetku do užívání.
3. při **zavedení majetku** v položce **Místnost** vyplníme požadovanou místnost.
4. při **pořízení majetku** vyplníme tolik kusů majetku, který chceme do požadované místnosti přiřadit.



- hromadným majetkem rozumíme majetek pořízený na jednu kartu majetku ve více kusech (například 50 židlí).
- hromadný majetek umístíme do místnosti tak, že do užívání zavedeme standardně tolik kusů majetku, kolik jich požadujeme do dané místnosti přidělit.
- změna umístění tohoto majetku se pak provádí pomocí funkce **Pohyb majetku**. Takto lze přesunout pouze **všechn** majetek, který je v konkrétní místnosti umístěn.
- v případě požadavku přemísťovat pouze část hromadného majetku je nutné používat modul **Umístění majetku**.

## Kapitola v návodu

### 3.1.6 Umístění majetku do místností bez modulu Umístění majetku

# Umístění hromadného majetku bez modulu Umístění majetku

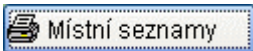


## Úkol

Přijměte na zařízení 50 ks židlí a rozdělte je do daných místností takto:

Popis	Třída	Druh majetku	Místnost	Datum pořízení	Cena	Ks
Židle dřevěná	Nábytek	DM	E-09	1.1.2005	250,00 Kč	30
Židle dřevěná	Nábytek	DM	IT-18	1.1.2005	250,00 Kč	20

## Kontrola

- vytiskneme sestavu  zvlášť pro místnost **E-09** a zvlášť pro místnost **IT-18**.  
Dané majetky se na těchto sestavách nacházejí.

## Poznámky

---

---

---